

V skladu z Zakonom o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (ZOOMTVI) (Uradni list RS, št. 200/20), z dne 13. 1. 2021, je Svet Strokovnega centra Logatec na seji Sveta Strokovnega centra Logatec dne 28. 9. 2023 *sprejel*

PRAVILA

Strokovnega centra Logatec

I. PODATKI O STROKOVNEM CENTRU

1. člen (vsebina pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se ureja bivanje, vzgoja in izobraževanje v Strokovnem centru Logatec, postopki uresničevanja in varstva pravic in obveznosti otrok in mladostnikov, ki bivajo v enotah centra, ter dokumentacija, ki se nanaša na dejavnost Strokovnega centra Logatec.

2. člen (ustanoviteljstvo)

(1) Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Strokovni center Logatec je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice zanjo uresničuje Vlada Republike Slovenije.

3. člen (namen ustanovitve)

(1) Strokovni center Logatec je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami po javno veljavnih vzgojno-izobraževalnih programih, ki jih v izvajanje določi ministrstvo, pristojno za šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

4. člen (ime in sedež)

(1) Ime javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda je: »Strokovni center Logatec« (v nadaljnjem besedilu: SC Logatec).

(2) Sedež SC Logatec je v Logatcu. Poslovni naslov SC Logatec je: Tržaška cesta 63, Logatec.

(3) SC Logatec opravlja svoje dejavnosti na poslovnem naslovu in na drugih lokacijah. Posamezne izobraževalne in druge programe ter dejavnosti lahko v skladu s predpisi izvaja v sodelovanju z drugimi strokovnimi centri oziroma šolami in drugimi poslovnimi partnerji v Republiki Sloveniji in tujini.

5. člen.
(poslovni čas strokovnega centra)

(1) SC Logatec je odprt vse dni v letu.

(2) Uradne ure strokovnih delavcev so vsak delovni dan med 08.00 in 14.00 uro. Za izredne primere smo dosegljivi 24 ur na dan, 7 dni v tednu, 365 dni v letu na dežurno telefonsko številko, objavljeno na spletni strani in publikaciji SC Logatec.

(3) Enote SC Logatec so dosegljive v delovnih dneh na telefonskih številkah, objavljenih na spletni strani in v publikaciji SC Logatec.

(4) Uradne ure v tajništvu in računovodstvu so vsak delovni dan med 08.00 in 14.00 uro, razen v času šolskih počitnic, ko je delovni čas prilagojen.

6. člen
(obiski v strokovnem centru)

(1) Poslovni obiski za zunanje deležnike so v času uradnih ur SC Logatec.

(2) Obiski staršev, skrbnikov ali sorodnikov pri otrocih oziroma mladostnikih so mogoči s predhodno najavo v času delovnih dni. Obiski staršev, skrbnikov ali sorodnikov pri otrocih oziroma mladostnikih v času vikendov ali praznikov so mogoči s predhodno najavo in odobritvijo ravnatelja SC Logatec.

(3) V primeru nenapovedanega obiska staršev, skrbnikov ali sorodnikov odgovorni vzgojitelj oziroma dežurni vzgojitelj presodi, ali dovoli obisk na območju SC Logatec.

(4) Vsak obisk otrok oziroma mladostnikov v SC Logatec ali enotah SC Logatec je treba vpisati v dežurno knjigo. Razen pri obiskih staršev se vpiše ime, priimek in naslov obiskovalca.

(5) Obiski nepoznanih, nepovabljenih ali nezaželenih oseb na območju SC Logatec niso dovoljeni.

II. OBLIKE DELA IN VRSTE SKUPIN

8. člen
(naloge strokovnega centra)

(1) Naloge SC Logatec so:

- zagotavljati nastanitev, prehrano in vzgojno-izobraževalno ter svetovalno delo otrokom in mladostnikom v času bivanja v njem,
- zagotavljati svetovalno delo staršem ali skrbnikom v času bivanja v njem,
- zagotavljati svetovalno delo otrokom in mladostnikom ter njihovim staršem ali skrbnikom v času vključitve v obravnave mobilnega tima ali poodpustne obravnave,
- določiti pogoje bivanja, organiziranost in način dela in jih predstaviti zainteresirani javnosti,
- določiti pravila SC Logatec,
- sodelovati s šolo, če se dijak izobražuje v rednih programih izobraževanja v zunanjih šolah, in drugimi, za vzgojno-izobraževalno delo pomembnimi institucijami.

9. člen
(načela vzgojne obravnave)

(1) Vzgojna obravnava otrok in mladostnikov v SC Logatec poteka v okviru celovite vzgojno-izobraževalne dejavnosti SC Logatec v skladu s cilji in načeli vzgojnega programa za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami. Vzgojna obravnava zajema izvajanje vzgojnega programa in vzgojno ukrepanje v skladu s tem pravilnikom po načelu največje koristi otroka oziroma mladostnika.

(2) Vzgojitelji in drugi strokovni delavci seznanjajo otroke in mladostnike s pravili, dolžnostmi in prepovedmi, ki veljajo v SC Logatec, in jih opozarjajo na možne posledice kršitev.

(3) Pri obravnavi vzgojne problematike v SC Logatec vzgojitelji in drugi strokovni delavci sodelujejo s starši ali skrbniki ter z drugimi strokovnimi službami in osebami zunaj SC Logatec.

10. člen
(obrnave mobilnega tima)

(1) Starši ali skrbniki otrok oziroma mladostnikov, ki so vključeni v obravnave mobilnega tima, podpišejo pogodbo o svetovanju in spremljanju, v kateri zastavimo cilje, pogostost srečanj, kraje srečanj in vmesne evalvacije.

11. člen
(poodpustne obravnave)

(1) Mladostniki, ki so vključeni v poodpustno obravnavo, podpišejo pogodbo o programu spremljanja po odpustu, v kateri zastavimo cilje, pogostost srečanj, kraje srečanj in vmesne evalvacije.

12. člen
(bivanje v SC Logatec)

(1) V SC Logatec bivajo otroci in mladostniki z motnjami vedenja in čustvovanja.

(2) Otroci in mladostniki bivajo v SC Logatec na podlagi odredbe družinskega sodišča o namestitvi v SC Logatec ali sklepa o oddaji v vzgojni SC Logatec, ki ga mladostniku izreče sodišče za mladoletnike v kazenskih zadevah.

13. člen
(stroški bivanja)

(1) Stroški bivanja v SC Logatec se krijejo iz prihodkov državnega proračuna za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti v SC Logatec.

(2) Strošek otrok ali mladostnikov oziroma staršev ali skrbnikov je vožnja domov in v SC Logatec med vikendi ter izhodi iz SC Logatec, na katere je napoten mladostnik s strani staršev, na lastno pobudo, zaradi obveznosti na sodišču, kadar predstavnik SC Logatec ni vabljen, ali obiskov pri zdravnikih specialistih in podobno.

(3) Stroški bivanja v mladinskem stanovanju se opredelijo v pogodbi o uporabi mladinskega stanovanja.

(4) Starši oziroma skrbniki morajo povrniti stroške za teste na PAS, ki jih opravijo otroci oziroma mladostniki na lastno željo. Starši oziroma skrbniki morajo povrniti stroške povzročene škode s strani otroka oziroma mladostnika.

14. člen **(enote strokovnega centra)**

(1) SC Logatec ima več enot, v katerih se odvija vzgojno in izobraževalno delo. Matična enota SC Logatec ima svoj sedež v Logatcu. Druge enote SC Logatec delujejo na naslovih v različnih krajih in občinah Republike Slovenije.

(2) SC Logatec deluje nivojsko. Enote SC Logatec sprejemajo otroke in mladostnike različno po:

- spolu,
- starosti,
- vzgojni in/ali učni problematiki,
- sklepu sodišča v kazenskih zadevah ali sklepu sodišča v družinskih zadevah,
- drugo.

(3) Osnovne bivanjske enote SC Logatec so:

- vzgojna skupina,
- intenzivna skupina,
- stanovanjska skupina,
- mladinsko stanovanje.

15. člen **(pedsprejemni postopki)**

(1) Z otrokom ali mladostnikom se pred namestitvijo izvede informativni pogovor in ogled SC Logatec.

(2) Otroke in mladostnike se sprejme brez informativnega pogovora in ogleda SC Logatec v primeru začasne odredbe, zaradi izvedbe nujnega odvzema ali zaradi sklepa sodišča in namestitve direktno iz pripora.

(3) SC Logatec pred namestitvijo od centrov za socialno delo pridobi vso potrebno in zakonsko določeno dokumentacijo.

16. člen **(postopek sprejema)**

(1) Roke za postopke v zvezi s sprejemom otroka oziroma mladostnika v SC Logatec določa zakonodaja.

(2) Namestitev otroka oziroma mladostnika po predhodnem dogovoru izvede center za socialno delo.

(3) Otrok ali mladostnik je ob sprejemu seznanjen s Pravili SC Logatec in dolžnostmi ter pravicami v času bivanja v SC Logatec. Mladostnik ter starši ali skrbniki potrdijo seznanitev s podpisom. V primeru otrok seznanitev podpišejo starši ali skrbniki.

(4) Vsak mladostnik je ob sprejemu testiran na PAS. Z rezultati testa so seznanjeni vsi prisotni na sprejemu v SC Logatec. V primeru namestitve v stanovanjsko skupino test na PAS ni obvezen. Test na PAS se v stanovanjskih skupinah izvede v primeru suma, da je otrok oziroma mladostnik pod vplivom PAS.

(5) Starši ali skrbniki SC Logatec za čas namestitve izročijo osebne dokumente otroka oziroma mladostnika ter zdravstveno izkaznico oziroma potrdilo o veljavnem zdravstvenem zavarovanju in bančno izkaznico, če jo otrok oziroma mladostnik ima. Strokovni tim glede na starost in zrelost otroka oziroma mladostnika presodi, ali ima dokumente otrok oziroma mladostnik pri sebi ali jih začasno ali ves čas nastanitve hrani vzgojni SC Logatec.

(6) Ob sprejemu vsak otrok ali mladostnik oziroma starš ali skrbnik prinese zadnje šolsko spričevalo, potrdilo o izpolnjeni osnovnošolski obveznosti, če jo je otrok ali mladostnik opravil, in sezonsko garderobo, copate, brisače, pribor za osebno higieno, športno opremo. Če je mladostnik zaključil kakšen letnik srednje šole, priložijo tudi spričevalo zadnjega uspešno končanega razreda osnovne šole.

(7) Mladostnik, ki je nameščen v mladinsko stanovanje, podpiše pogodbo o uporabi mladinskega stanovanja. Pogodba določa pravice in dolžnosti mladostnika za čas bivanja v mladinskem stanovanju.

17. člen

(vzgojna, intenzivna in stanovanjska skupina)

(1) V skupino lahko vstopajo le otroci oziroma mladostniki, nameščeni v tisto skupino. Otroci in mladostniki brez dovoljenja ne smejo hoditi v druge skupine. Obisk otrok oziroma mladostnikov iz drugih skupin v zgornjih oziroma spalnih prostorih ni dovoljen.

(2) Vrata v zgornje oziroma spalne prostore skupin v matični enoti so preko dneva zaklenjena. Odklenjena so lahko od jutranjega bujenja do osme ure; med 12.00 in 14.00 in po 18.00 (oziroma 18.20) do nočnega počitka, ki je ob 22. uri.

18. člen

(upravna stavba)

(1) Otroci oziroma mladostniki lahko vstopajo v upravne prostore le s spremstvom odgovornega strokovnega delavca ali po predhodni najavi.

(2) V času pouka lahko otroci oziroma mladostniki vstopajo na stranišče v spodnjem prostoru upravne enote. Ob znakih bolezni lahko gredo na pregled k medicinski sestri, če jih tja usmeri učitelj.

19. člen **(struktura dneva)**

(1) Urnik dnevni aktivnosti in dejavnosti je objavljen v letnem delovnem načrtu SC Logatec, ki je objavljen na spletni strani strokovnega centra. Glede na enoto se urnik dnevni aktivnosti in dejavnosti razlikuje. Urnik je objavljen v vsaki enoti SC Logatec, z njim so seznanjeni otroci oziroma mladostniki ter starši ali skrbniki.

(2) Urnik v času vikendov in počitnic je objavljen v letnem delovnem načrtu SC Logatec. Urnik je objavljen v vsaki enoti SC Logatec, z njim so seznanjeni otroci oziroma mladostniki ter starši ali skrbniki.

20. člen **(sestanki skupin)**

(1) Sestanki skupin potekajo praviloma dvakrat tedensko: ob ponedeljkih in četrtek. Na sestanku so prisotni matični vzgojitelji in otroci oziroma mladostniki iz skupine. Na sestankih se pregleda dogajanje preko vikenda ali počitnic ter načrtuje in evalvira tedensko dogajanje v skupini.

21. člen **(učne ure)**

(1) V vseh enotah SC Logatec so vsak delovni dan (razen ob petkih) organizirane obvezne učne ure. Učne ure trajajo najmanj dve šolski uri dnevno.

(2) Otrok oziroma mladostnik je dolžan k učnim uram prihajati točno. Med učnimi urami se otrok oziroma mladostnik uči, piše domače naloge in opravlja druge aktivnosti, ki so povezane s pripravami na šolo. V času učnih ur je v vzgojnih enotah tišina.

(3) Urnik učnih ur je objavljen v vsaki enoti SC Logatec in prilagojen glede na način izobraževanja in lokacijo enote.

(4) Učne ure v matični enoti SC Logatec potekajo v času med 08.00 in 09.35 ali 14.00 in 15.35 v dnevnem prostoru, v preostalih delih skupine pa le z dovoljenjem odgovornega vzgojitelja.

22. člen **(obvezne in neobvezne dejavnosti)**

(1) V SC Logatec in enotah strokovnega centra se izvajajo obvezne in neobvezne dejavnosti. Dejavnosti so napisane v vsakoletnem letnem načrtu SC Logatec. Urnik dejavnosti je obešen na vidnem mestu vsake enote SC Logatec.

23. člen **(nočni počitek)**

(1) Odhod v sobe na nočni počitek je ob 21.30 uri. Čas med 21.30 in 22.00 je namenjen osebni higieni. Zadrževanje in druženje otrok oziroma mladostnikov po drugih spalnicah v tem času in po tem času ni dovoljeno.

(2) V času nočnega počitka mora biti v sobah tišina. Ob 22. uri morajo biti vsi otroci in mladostniki v svojih sobah in ugasniti luči.

(3) Otroci oziroma mladostniki v matični enoti SC Logatec vstajajo do 07.15 ure. V drugih enotah otroci in mladostniki vstajajo glede na odhod k šolskim obveznostim. V primeru, da imajo pouk v popoldanskem času, vstajajo do 7.30 ure.

24. člen (čiščenje)

(1) Generalno čiščenje sob in skupnih prostorov v skupinah in zunaj se izvaja enkrat tedensko. Termin čiščenja in zadolžitve so v vsaki skupini napisane na urniku, ki je objavljen na vidnem mestu.

(2) V vseh enotah se izvaja dnevno čiščenje prostorov. Prostore se čisti v večernem času. Vsakodnevno čiščenje skupinskih prostorov v matični enoti poteka enkrat dnevno in se začne ob 21. uri, opravljeno pa mora biti najkasneje do 21.45; generalno čiščenje skupine poteka vsak četrtek takoj po učnih urah v vseh vzgojnih skupinah istočasno. Urnik čiščenja v stanovanjskih skupinah je prilagojen aktivnostim stanovanjske skupine in je objavljen na vidnem mestu v stanovanjski skupini.

(3) Pred odhodom na vikend mora otrok oziroma mladostnik predati svojo sobo očiščeno, poleg tega mora opraviti tedensko dežurstvo. Pred odhodom na počitnice se v vseh enotah izvede temeljito generalno čiščenje prostorov. Odhod na vikend oziroma na počitnice je mogoč, ko vzgojitelj preveri, da je mladostnik opravil vse dolžnosti.

(4) Smeti in odpadke v matični enoti so otroci in mladostniki dolžni sproti odnašati v smetnjake, ki so pod nadstreškom pri kuhinji. Odpadke morajo pravilno ločevati. V drugih enotah so otroci in mladostniki dolžni odnašati smeti v posode za komunalne odpadke.

(5) Otroci in mladostniki so dolžni skrbeti za red in čistočo v kopalnici in toaletnih prostorih. Po vsaki uporabi mora vsak počistiti za seboj. Prhajo se lahko v prostem času do 22. ure.

25. člen (obroki)

(1) Otroci oziroma mladostniki dobivajo 3 glavne obroke dnevno. V primeru, da se šolajo v zunanjih rednih šolah in imajo del obrokov tam, so upravičeni do sorazmernega deleža obrokov v SC Logatec.

(2) V matični enoti poteka razdeljevanje glavnih obrokov v jedilnici strokovnega centra od ponedeljka do petka po naslednjem urniku:

- zajtrk: ob 7.30
- kosilo: ob 13.15 oziroma 12.30
- večerja: ob 19.00

V primeru zunanjih aktivnosti se lahko urnik obrokov spremeni. Ob petkih velja urnik do kosila.

(3) V matični enoti imajo otroci oziroma mladostniki malico po naslednjem urniku:

- pouk dopoldan: ob 9.35 malica in ob 15.35 lahka malica
- pouk popoldan: ob 9.35 lahka malica in ob 16.20 malica

(4) Ob vikendih centralna kuhinja delno pripravi hrano in jo preda dežurnemu vzgojitelju. Obroke si pripravljajo otroci in mladostniki s pomočjo dežurnega vzgojitelja. Enako velja za čas počitnic in praznikov. Ob vračanju otrok in mladostnikov v SC Logatec v večernem času (konec vikenda ali počitnic) kuhinja pripravi večerni hladen obrok.

(5) Urnik obrokov v enotah, v katerih otroci in mladostniki obiskujejo zunanje redne šole, je prilagojen urnikom šol. Urnik obrokov v stanovanjskih skupinah je objavljen na vidnem mestu v skupini.

(6) Mladostniki iz stanovanjskih in intenzivne enote, ki obiskujejo interno šolo v SC Logatec, malico in kosilo v času šole pojedjo v strokovnem centru. Sicer se prehranjujejo v svojih enotah po urniku, ki je objavljen na vidnem mestu v enoti.

(7) Vsakršno naročanje hrane izven matične enote je otrokom oziroma mladostnikom prepovedano.

(8) Kuhanje kave po večerji ni dovoljeno, prav tako ni dovoljeno odnašanje hrane v spalnice. Uživanje energijskih pijač in alkoholnih pijač v SC Logatec ni dovoljeno.

26. člen (jedilnica)

(1) Otroci oziroma mladostniki v matični enoti SC Logatec zajtrkujejo, kosijo, malicajo in večerjajo z odgovornim strokovnim delavcem v skupni jedilnici.

(2) Otroci oziroma mladostniki prihajajo v jedilnico v spremstvu odgovornega strokovnega delavca.

(3) Otroci oziroma mladostniki so se med hranjenjem dolžni primerno in kulturno vesti. Pladenj vsak vzame sam in ga po koncu obroka tudi sam odnese na prostor za odlaganje pladnjev.

27. člen (obleka, obutev in posteljina)

(1) Otroci oziroma mladostniki so dolžni nositi primerno obleko in obutev, ki je v skladu s človekovim dostojanstvom in kulturo bivanja.

(2) V vseh enotah SC Logatec je obvezna uporaba copat. V matični enoti je obvezna uporaba copat v zgornjih, spalnih prostorih.

(3) Za odeje, rjuhe, prevleko, vzglavnik je otrok oziroma mladostnik z vpisom v SC Logatec osebno zadolžen. V SC Logatec je obvezna uporaba posteljnega perila.

28. člen (uporaba prostorov in opreme)

(1) Otroci oziroma mladostniki so dolžni uporabljati prostore v skladu z njihovo namembnostjo. Skrbeti morajo za varnost vseh otrok oziroma mladostnikov in za ohranjanje prostorov in opreme.

- (2) Matični vzgojitelji določajo, v katero sobo je nameščen otrok oziroma mladostnik.
- (3) Otroci oziroma mladostniki ne smejo prerazporediti opreme sobe ali drugih prostorov. Otroci oziroma mladostniki lahko prenesejo opremo iz enega prostora v drug prostor le za potrebne dejavnosti in z naročilom strokovnega delavca, ki dejavnost vodi. Takoj po koncu dejavnosti so dolžni opremo vrniti na svoje mesto.
- (4) Otroci oziroma mladostniki so osebno odgovorni za sobo in opremo. Ob izstopu iz SC Logatec mora biti stanje enako, kot je bilo ob prihodu.
- (5) Kolesa se uporabljajo izključno za skupne izlete v spremstvu vzgojitelja ali drugega strokovnega delavca. Prav tako se vsa športna in druga oprema uporablja le ob prisotnosti in soglasju vzgojitelja ali drugega strokovnega delavca.

29. člen (zunanji prostori)

- (1) Na zunanjih površinah se lahko otroci oziroma mladostniki zadržujejo v prostem času oziroma v času odmorov ter v času zunanjih aktivnosti pod vodstvom strokovnih delavcev.
- (2) Otroci oziroma mladostniki so dolžni skrbeti za zunanje prostore v skladu z njihovo namembnostjo. Skrbeti morajo za varnost vseh otrok oziroma mladostnikov in za ohranjanje čistoče zunanjih prostorov.
- (3) Na zunanjih površinah je prepovedano kaditi. Izjemoma je dovoljeno kaditi polnoletnim mladostnikom matične enote, in sicer v času vzgoje v skupinskih atrijih in pod nadstreškom Kenkove hiše, v času šolskih odmorov pa le pod nadstreškom Kenkove hiše.

30. člen (organiziranost med vikendi, prazniki in počitnicami)

- (1) Med vikendi, prazniki in počitnicami sta v matični enoti SC Logatec preko dneva odprti ena ali dve vzgojni skupini z dežurnimi vzgojitelji.
- (2) V času vikendov, praznikov ali počitnic je nosilec programa dežurni vzgojitelj, ki je prisoten čez dan.
- (3) Vstajanje je med vikendi in počitnicami med šolskim letom do 09.00. Urejanje sobe, osebna higiena in zajtrk so v času med 09.00 in 10.00. Od 10.00 do 12.00 ure poteka delo (urejanje okolice, skupin in drugih prostorov oziroma načrtovano delo v dogovoru z dežurnim vzgojiteljem). Ob 13.00 je kosilo, po kosilu pa rekreativne dejavnosti, izleti in podobno. Odhodi k nočnemu počitku so ob 22.00 uri. V primeru zunanjih aktivnosti se lahko urnik spremeni.
- (4) Nesodelovanje pri organizirani aktivnosti in neupoštevanje Pravil SC Logatec se upošteva pri kriterijih za izhod v naslednjem tednu.

31. člen **(osnovna določila o izobraževanju v času bivanja)**

(1) SC Logatec vključi otroka oziroma mladostnika v osnovnošolski ali srednješolski izobraževalni program, v izobraževanje odraslih ali program produkcijske šole, ki je del vzgojnega programa.

(2) Če se otrok ali mladostnik izobražuje v izobraževalnem programu, ki ga izvaja vzgojni SC Logatec (interno izobraževanje), ima SC Logatec sklenjen dogovor o izdaji javne listine o zaključku izobraževanja s šolo, ki izvaja isti program.

(3) Čas izobraževanja med namestitvijo se ne upošteva pri skupnem obsegu trajanja srednješolskega izobraževanja po zakonu, ki ureja gimnazijo ali poklicno in strokovno izobraževanje. V času namestitve se lahko otrok ali mladostnik vpiše v srednješolske programe tudi, če je pred namestitvijo že presegel predpisani skupni obseg trajanja srednješolskega izobraževanja.

(4) Mladostnik lahko v času namestitve na podlagi individualiziranega programa opravlja občasno delo dijaka ali študenta ali se, če se ne izobražuje, zaposli. O tem odloča strokovni tim SC Logatec.

32. člen **(interno izobraževanje)**

(1) V okviru matične enote SC Logatec deluje interna šola.

(2) Mladostnik, ki je bil v preteklosti vpisan v program izobraževanja SC Logatec in ga zaradi različnih vzrokov ni zaključil, ima pod določenimi pogoji možnost zaključitve programa. O možnosti in pogojih zaključitve programa odloča ravnatelj.

33. člen **(šolski red in pravila ocenjevanja znanja)**

(1) Šolski red SC Logatec vsebuje:

- pravice in dolžnosti dijakov,
- hišni red v šolskih prostorih,
- pohvale, nagrade, priznanja in vzgojne ukrepe,
- sodelovanje s starši,
- obiskovanje pouka,
- druga pravila in postopke v skladu s pravilnikom in zakonodajo.

(2) Šolski red SC Logatec izda ravnatelj, potrdi pa učiteljski zbor SC Logatec.

(3) Šolska pravila ocenjevanja znanja vsebujejo:

- načine in roke izpolnjevanja obveznosti, določene z učnim načrtom oziroma katalogom znanja,
- pogoje za obvezno ponavljanje pisnih izdelkov,
- roke za vračanje izdelkov,
- izpite in izpitni red,
- kršitve pravil pri ocenjevanju znanja in ukrepe,

- postopek odpravljanja napak pri ocenjevanju znanja,
- pripravo in hrambo izpitnega gradiva,
- postopek priznavanja formalno in neformalno pridobljenega znanja,
- druga pravila in postopke v skladu s pravilnikom in zakonodajo.

(4) Šolska pravila ocenjevanja znanja SC Logatec izda ravnatelj, potrdi pa učiteljski zbor SC Logatec.

34. člen **(učilnice, delavnice praktičnega pouka in drugi šolski prostori)**

(1) Otroci in mladostniki se pri pouku primerno obnašajo in upoštevajo navodila učitelja oziroma učitelja praktičnega pouka ali drugega strokovnega delavca. V učilnicah in drugih prostorih šole otroci oziroma mladostniki skrbijo za red in čistočo in ne uničujejo inventarja.

(2) V učilnice in druge prostore šole se ne prinaša hrane, pijače in drugih predmetov, ki k pouku ne sodijo.

(3) Otroci oziroma mladostniki k pouku prihajajo pravočasno in se v šolskih prostorih ne zadržujejo, kadar nimajo pouka.

(4) Otroci oziroma mladostniki morajo v učilnicah praktičnega pouka obvezno uporabljati varovalno-zaščitno opremo. Brez takšne opreme vstop v delavnice ni dovoljen.

(5) Otroci oziroma mladostniki morajo v učilnicah praktičnega pouka upoštevati navodila učitelja praktičnega pouka, dolžni so skrbeti za opremo in delovna sredstva. Otroci oziroma mladostniki morajo v učilnicah praktičnega pouka upoštevati pravila varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti in varstva okolja.

35. člen **(zunanje šole)**

(1) Zunanje (redne) šole praviloma obiskujejo otroci in mladostniki, nameščeni v stanovanjske skupine.

(2) Pod določenimi pogoji lahko zunanje šole obiskujejo tudi mladostniki, nameščeni v matično enoto. O pogojih in obiskovanju zunanje šole mladostnikov iz matične enote odloča strokovni tim SC Logatec.

36. člen **(sodelovanje s zunanjo šolo)**

(1) Za sodelovanje z zunanjo šolo so v stanovanjskih skupinah zadolženi matični vzgojitelji.

(2) Sodelovanje s šolo se izvaja v okviru roditeljskih sestankov, govorilnih ur, pisnega ali telefonskega obveščanja pristojnih organov šole in na druge načine.

37. člen (timski sestanki)

(1) Otrok oziroma mladostnik se na timski sestanek pripravi skupaj z matičnim vzgojiteljem. Priporočljivo je, da si naredi pisno predlogo. Poroča v kratkih stavkih po zahtevanih alinejah ali področjih.

(2) Področja za predstavitev oziroma poročanje: realizacija načrtovanega, morebitne težave pri upoštevanju Pravil SC Logatec, predstavi, ali ima težave zaradi zlorabe drog in alkohola, pove, če so obravnavana nova kazniva dejanja in prekrški, predstavi funkcioniranje v skupini, uspešnost na področju teoretičnega in praktičnega pouka, preživljanje vikendov v domačem okolju in napredek v odnosu s starši, načrtovanje sprememb in izboljšav v prihodnjem obdobju.

38. člen (ugotavljanje statusa med bivanjem in prenehanje bivanja v SC Logatec)

(1) Otrok oziroma mladostnik je v času bivanja v SC Logatec vpisan v centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja.

(2) Otrok oziroma mladostnik ima v času bivanja v SC Logatec v upravni enoti, v kateri ima sedež enota SC Logatec, urejeno začasno prebivališče.

(3) SC Logatec izpiše otroka ali mladostnika iz centrale evidence na dan pravnomočnosti sklepa sodišča o prenehanju namestitve v SC Logatec.

(4) V primeru, da je otrok oziroma mladostnik nameščen po sklepu družinskega sodišča, mu namestitev lahko preneha z dopolnjeno polnoletnostjo.

(5) Prejšnji odstavek ne velja za mladostnika, ki se strinja z namestitvijo v SC Logatec po polnoletnosti in to pisno potrdi s prošnjo o nadaljevanju vključenosti v vzgojno-izobraževalni program SC Logatec.

(6) Mladostnik, ki se strinja z namestitvijo v SC Logatec po polnoletnosti, lahko kadarkoli prekine namestitev, prav tako lahko mladostniku, ki je prostovoljno nameščen v SC Logatec, bivanje v SC Logatec zaradi nesodelovanja v vzgoji in izobraževanju ali kršenja pravil prekine SC Logatec.

(7) Mladostnik, ki je prekinil prostovoljno bivanje v SC Logatec po polnoletnosti, se po izpisu iz centralne evidence udeležencev v vzgoji in izobraževanju ne more ponovno vpisati v centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja.

(8) Ob prenehanju namestitve otrok ali mladostnik pridobi potrdilo SC Logatec o tem, ali je vrnil prejeto opremo strokovnega centra in poravnal druge obveznosti do SC Logatec.

III. NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

39. člen (splošno o zagotavljanju varnosti)

- (1) SC Logatec zagotavlja varnost otrok in mladostnikov v času, ko poteka vzgojno-izobraževalni proces.
- (2) Otroci in mladostniki so na poti v enoto SC Logatec in iz enote SC Logatec ter pri vseh aktivnosti izven SC Logatec dolžni spoštovati cestnoprometne predpise.
- (3) Otroci in mladostniki so dolžni upoštevati zakonodajo Republike Slovenije.
- (4) Otroci in mladostniki so dolžni upoštevati Pravila SC Logatec.

40. člen (postopki za zagotavljanje varnosti)

- (1) Otrok oziroma mladostnik v SC Logatec mora, če obstaja nevarnost poškodbe, upoštevati varnostne ukrepe, ki jih določa pravilnik o varstvu pri delu. Za nesreče, ki bi se zgodile zaradi neupoštevanja varnostnih ukrepov, odgovarja otrok oziroma mladostnik sam.
- (2) Pri izvajanju športnih in drugih aktivnosti morajo biti otroci oziroma mladostniki primerno opremljeni ter upoštevati varnostna in druga navodila vzgojitelja, učitelja ali drugega strokovnega delavca.
- (3) V primeru suma hranjenja človeku nevarnih predmetov (orožje, hladno orožje ipd.) in prepovedanih psihoaktivnih substanc s strani otrok oziroma mladostnikov v prostorih SC Logatec strokovni delavci pokličejo policijo in sami ali v prisotnosti policistov preiščejo prostore SC Logatec (vključno s sobami otrok oziroma mladostnikov).
- (4) Če obstaja utemeljen sum, da otrok oziroma mladostnik poseduje orožje, prepovedane psihoaktivne substance ali druge predmete, ki v SC Logatec niso dovoljeni, ima strokovni delavec pravico osebne pregleda.
- (5) Vsakršno namerno uničevanje lastnine SC Logatec ima za posledico finančno povrnitev nastale škode ali kazenski pregon.
- (6) Delavec SC Logatec lahko otroku oziroma mladostniku odvzame predmete ali snovi, ki ne sodijo v SC Logatec, še posebej če z njimi moti vzgojno-izobraževalni proces, ogroža varnost in zdravje sebe ali drugih.
- (7) Zasežene predmete lahko starši ali skrbniki dvignejo v SC Logatec po dogovoru s strokovnimi delavci SC Logatec.
- (8) V primeru, da otrok oziroma mladostnik ne upošteva varnostnih ukrepov, pravil, zakonodaje in navodil strokovnih delavcev in zaradi tega pride do nezgode, SC Logatec ne prevzema odgovornosti.

41. člen
(osebna lastnina otrok oziroma mladostnikov)

(1) Dragocene predmete, dokumente in denar ima otrok oziroma mladostnik pri sebi na lastno odgovornost.

42. člen
(obiski drugih oseb)

(1) Obiski nepoznanih, nepovabljenih ali nezaželenih oseb na območju SC Logatec niso dovoljeni.

(2) Obiske staršev in sorodnikov se načrtuje v naprej.

IV. PRAVILA VEDENJA IN UKREPI V PRIMERU KRŠITEV

43. člen
(območje SC Logatec)

(1) Območje SC Logatec so vsi notranji in zunanji prostori SC Logatec (stavbni objekti, dvorišča, igrišča, zelenice, vrt in podobno), s katerimi SC Logatec upravlja.

(2) Opustitve ali dejanja, ki se v skladu s tem pravilnikom obravnavajo kot kršitve pravil in dolžnosti, so tista, ki so se zgodila v SC Logatec ali v okviru dejavnosti SC Logatec zunaj območja SC Logatec.

44. člen
(osnovne pravice in dolžnosti)

(1) Otroci in mladostniki, nameščeni v SC Logatec, imajo pravico in dolžnost, da aktivno sodelujejo v učno-vzgojnem procesu v skladu z individualiziranim programom vzgoje in izobraževanja, redom in pravili SC Logatec.

(2) Otroci in mladostniki so dolžni dosledno upoštevati vsa pravila in red SC Logatec.

(3) Otroci in mladostniki so dolžni imeti spoštljiv in korekten odnos do drugih otrok in mladostnikov ter delavcev SC Logatec. Delavce morajo otroci in mladostniki vikati.

45. člen
(pravice otrok in mladostnikov)

(1) Otrok oziroma mladostnik ima v SC Logatec pravico do:

- uporabe sobe in opreme v sobi ter drugih pogojev bivanja, določenih s tem pravilnikom in šolskim redom,
- prehrane, učenja in prostega časa ter vzgojne obravnave,
- zagotovitve zasebnosti in osebne varnosti,
- uporabe materialnih sredstev, namenjenih vzgoji in izobraževanju,
- nočnega počitka in miru ter drugih pogojev za učenje v skladu s tem pravilnikom in šolskim redom,
- delovanja pri organiziranih skupnih dejavnostih,

- udeležbe in sodelovanja na prireditvah in drugih aktivnostih,
- pravočasne in objektivne informacije v zvezi z njim,
- varnosti in zaščite pred vsemi oblikami nasilja,
- zagovora in pritožbe v postopku vzgojnega ukrepanja,
- spoštljive obravnave v skladu z zakonom, mednarodnimi predpisi o človekovih in otrokovih pravicah, splošnimi pravili vedenja ter drugimi civilizacijskimi vrednotami.

46. člen **(dolžnosti otrok in mladostnikov)**

- (1) Dolžnosti otrok oziroma mladostnikov v času bivanja v SC Logatec so:
- da upoštevajo določila tega pravilnika in šolski red SC Logatec,
 - da redno in pravočasno obiskujejo vse obveznosti skupnega organiziranega dela v SC Logatec v skladu s pravili in šolskim redom,
 - da redno in pravočasno opravljajo svoje obveznosti, določene s pravili in šolskim redom,
 - da drugih dijakov in delavcev strokovnega centra ne ovirajo in ne motijo pri delu,
 - da ravnajo v skladu z navodili in odločitvami strokovnih delavcev in drugih delavcev SC Logatec,
 - da skrbijo za lastno zdravje in varnost in ne ogrožajo zdravja in varnosti ter telesne in duševne integritete drugih,
 - da upoštevajo navodila in pravila za zagotavljanje požarne varnosti in zdravja pri dejavnostih, pri katerih sodelujejo,
 - da pri svojem ravnanju upoštevajo predpise, medsebojne pravice in obveznosti ter spoštujejo splošna pravila vedenja in civilizacijske vrednote,
 - da se spoštljivo vedejo do otrok in mladostnikov, delavcev doma in drugih oseb,
 - da skrbijo za urejenost in snažnost sobe, SC Logatec in okolja,
 - da sooblikujejo ugled SC Logatec in okolja, v katerem bivajo.

47. člen **(odnos do stvari)**

(1) Otroci oziroma mladostniki, nameščeni v enote SC Logatec, so dolžni skrbeti za urejenost in čistočo strokovnega centra ter odgovorno ravnati z vsem inventarjem. Prav tako morajo upoštevati navodila delavcev SC Logatec in ravnati v skladu s splošnimi varnostnimi, požarnimi, zdravstvenimi in sanitarnimi predpisi.

(2) Za premoženje SC Logatec in njegove okolice so odgovorni vsi otroci oziroma mladostniki in zaposleni. V primeru opažene ali povzročene škode so otroci oziroma mladostniki o tem dolžni čim prej obvestiti strokovnega delavca. Namerno povzročeno škodo je storilec dolžan poravnati.

48. člen **(prepovedi)**

- (1) V SC Logatec je prepovedano:
- nasilno (verbalno, psihično, fizično ali spolno) vedenje,
 - izvajanje nasilnih načinov uvajanja novincev v SC Logatec,
 - prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje, omogočanje uživanja in uživanje alkohola ali drugih drog (PAS) ter kajenje v vseh prostorih strokovnega centra,

- prihajanje in prisotnost pod vplivom alkohola ali drugih drog (PAS),
- prinašanje, posedovanje in uporaba predmetov in sredstev, ki lahko ogrožajo varnost in zdravje ljudi in premoženja,
- ogrožanje varnosti in zdravja drugih in sebe,
- ogrožanje življenja živali in rastlin,
- onesnaževanje oziroma uničevanje žive in nežive narave,
- povzročanje materialne škode na inventarju strokovnega centra in privatnem inventarju,
- izvajanje dejanj, ki povzročajo škodo otrokom, mladostnikom, zaposlenim ali drugim oziroma ogrožajo ljudi, naravo, okolje, stvari in premoženje, ali opustitev dejanj, ki lahko to preprečijo.

(2) V SC Logatec športne ali druge stave niso dovoljene.

(3) V SC Logatec hišni ljubljenci oziroma domače živali niso dovoljeni. Ravnatelj lahko izjemoma dovoli domače živali v enotah SC Logatec z vidika terapevtskih ali drugih vzgojnih učinkov.

(4) Otrok oziroma mladostnik ne sme opremljati sobe s plakati oziroma napisi. Opremljanje sobe lahko dovoli vzgojitelj pod pogojem, da se pri tem ne poškoduje sobnih površin.

(5) Prepovedano je posojanje, zamenjevanje ali prodajanje osebnih predmetov.

(6) V SC Logatec in njegovih enotah je prepovedano tetoviranje. Striženje je dovoljeno izključno na podlagi dovoljenja strokovnega delavca, ki je ob tem tudi prisoten.

49. člen **(vzgojno ukrepanje)**

(1) Ob kršitvah so možni ukrepi: opomin, opravičilo, sestanek s starši, omejitev ugodnosti, restitucija, alternativna kazen ali odvzem možnosti odhoda v domače okolje. Za neprimerna, nezaželena, kazniva dejanja lahko otroci oziroma mladostniki dobijo vzgojni ukrep. Vzgojni ukrepi so lahko pisni ali kazenski. Pisna vzgojna ukrepa sta opomin in ukor. Kazenski vzgojni ukrepi so odvzem možnosti odhoda v domače okolje in alternativni ukrepi.

(2) V primeru, da gre pri nezaželenem in neprimernem vedenju mladostnika za kaznivo dejanje, SC Logatec pokliče policijo.

(3) Vzgojne ukrepe, vikend sankcije in alternativne ukrepe podrobno opredeljuje Metodologija vzgojnega ukrepanja SC Logatec. Metodologijo vzgojnega ukrepanja določi ravnatelj SC Logatec.

(4) Kršitve na področju izobraževanja in ukrepanje podrobneje razlaga Šolski red SC Logatec.

V. POSTOPKI UREJANJA ODHODA OTROKA ALI MLADOSTNIKA V DOMAČE OKOLJE IN VRNITVE

50. člen **(splošno o prihodih in odhodi)**

(1) Otroci in mladostniki prihajajo in odhajajo iz enot SC Logatec v skladu z dogovorom s strokovnimi delavci. Otroci in mladostniki se morajo ob prihodih in odhodi iz SC Logatec držati dogovorjenih datumov in ur prihodov in odhodov.

51. člen **(dovolilnice)**

(1) Otroci in mladostniki v matični enoti SC Logatec morajo imeti ob vsakem izhodu iz SC Logatec podpisano dovolilnico strokovnega delavca.

(2) Dovolilnica je dokument, s katero otrok oziroma mladostnik izkazuje pravico do samostojnega odhoda iz SC Logatec. Na dovolilnici je zapisan datum in ura odhoda iz SC Logatec in datum in ura prihoda v SC Logatec ter kraj, kamor gre otrok oziroma mladostnik v času izhoda iz SC Logatec.

(3) Z izhoda mora otrok oziroma mladostnik s strani staršev ali skrbnikov v SC Logatec prinesiti podpisano dovolilnico. Če se vrne brez dovolilnice, jo mora naknadno vrniti do naslednjega izhoda, sicer se mu izhod lahko prepove. Ob prihodu z izhoda v matično enoto SC Logatec se je vsak otrok oziroma mladostnik dolžan javiti za njegovo skupino odgovornemu strokovnemu delavcu in mu oddati podpisano dovolilnico.

(4) V primeru, da se otrok ali mladostnik predčasno vrne v enoto SC Logatec, mu dovolilnica ne glede na to, da datum in ura še nista potekla, ne velja več. V tem primeru mora imeti za izhod otrok oziroma mladostnik novo dovolilnico.

52. člen **(izhodi iz strokovnega centra)**

(1) Za izhod na vikend ali počitnice otroka oziroma mladostnika iz SC Logatec se morajo strinjati matični vzgojitelji in ravnatelj. Če nekdo od strokovnih delavcev ugotavlja, da pri njem otrok oziroma mladostnik ne izpolnjuje pogojev za izhod, se posvetuje z vzgojitelji in ravnateljem.

(2) Otrok oziroma mladostnik gre lahko na izhod domov k staršem ali izjemoma s soglasjem staršev k sorodnikom, ki morajo strinjanje potrditi s pisno izjavo. Izjemoma lahko gre otrok oziroma mladostnik k kakšni drugi osebi. Takšen izhod lahko potrdi ravnatelj.

(3) Vikend izhod ali izhod v času počitnic se lahko prepove otroku oziroma mladostniku, ki je kršil Pravila SC Logatec ali se ni držal dogovorov v domačem okolju. O teh sankcijah se usklajuje na vzgojiteljskem zboru za vsakega posameznika posebej. Pri tem se upošteva metodologija vzgojnega ukrepanja v SC Logatec.

(4) Vikend izhod praviloma traja od petka po kosilu oziroma opravljenih obveznostih do nedelje najkasneje do 22.15 ure.

(5) Vzgojiteljski zbor in ravnatelj lahko prepove izhod iz SC Logatec tudi za dalj časa.

53. člen **(izhodi med tednom)**

(1) V stanovanjskih skupinah se o izhodih med tednom odločajo matični vzgojitelji skupaj z otroki in mladostniki na rednih sestankih.

(2) Otroci in mladostniki v matični enoti SC Logatec, ki dosledno upoštevajo vsa Pravila SC Logatec, ne uživajo PAS in so na testih negativni, imajo v tednu, ko poteka pouk, možnost dveh največ dvournih izhodov iz SC Logatec. Izhodi potekajo v času, ko vzgojna skupina nima načrtovanih dejavnosti oziroma v prostem času. Izhodi v času vikendov in počitnic se načrtujejo na vzgojiteljskem zboru.

(3) Kandidate za izhod med tednom predlagajo matični vzgojitelji na ponedeljkovem vzgojiteljskem zboru, ki lahko njihov predlog potrdi.

(4) Izhodi med tednom v matični enoti so možni po drugem tednu v septembru, ko posamezni otroci oziroma mladostniki že lahko dokažejo, da si to zaslužijo. Če posameznik zaradi prekrška izgubi možnost izhoda med tednom, si ga mora ponovno prislužiti v prihodnjih tridesetih dneh.

(5) Ti kriteriji veljajo tudi za otroke oziroma mladostnike v matični enoti, ki obiskujejo ali bi želeli obiskovati različne aktivnosti zunaj SC Logatec – treningi različnih športov, sodelovanje na zunanjih interesnih dejavnostih ipd.

54. člen **(ob prihodih v strokovni center)**

(1) Če otrok oziroma mladostnik z izhoda prinese predmete večje vrednosti, mora vzgojitelju predložiti uradni račun izdelka ali pa izjavo staršev ali skrbnika o uradnem nakupu takšnega predmeta. Brez teh potrdil se predmet shrani v upravi SC Logatec.

(2) Ob prihodu otroka oziroma mladostnika v SC Logatec strokovni delavec natančno pregleda prtljago, v primeru kakršnegakoli suma na hranjenje PAS ali nevarnih predmetov pa tudi mladostnika samega.

55. člen **(izhodi ob obiskih v strokovnem centru)**

(1) Otrok oziroma mladostnik lahko odide na izhod z obiskovalcem SC Logatec – staršem ali skrbnikom. Takšni obiski so načrtovani v naprej in dogovorjeni z vzgojiteljem, ki v dežurno knjigo vpiše možnost izhoda.

(2) V primeru, da se pokaže, da tovrstni obiski slabo vplivajo na otroka oziroma mladostnika – uživanje PAS, nedovoljeni izhodi, kazniva dejanja, nesprejemljivo vedenje – se otroku oziroma mladostniku za določen čas vse obiske prepove.

56. člen **(nedovoljeni izhodi)**

(1) Za nedovoljen izhod se šteje vsako nedovoljeno oddaljevanje iz območja matične enote SC Logatec oziroma enote, ki spada k matični enoti strokovnega centra, v kateri je otrok oziroma mladostnik nameščen. Če strokovni delavec mladostnika ne izsledi, izda razpis iskanja na pristojno policijsko postajo.

(2) Razpis iskanja v stanovanjskih skupinah se razpisuje v dogovoru s pravno osebo, ki je otroka oziroma mladostnika namestila v SC Logatec.

VI. NAČINI SODELOVANJA S STARŠI IN POSTOPEK NAPOVEDI IN OPRAVIČEVANJA ODSOTNOSTI OTROK IN MLADOSTNIKOV

57. člen **(sodelovanje s starši ali skrbniki)**

(1) Sodelovanje s starši je zakonsko opredeljeno, opredeljeno pa je tudi v Vzgojnem programu.

(2) Nosilec organizacije in vodenja dela s starši je svetovalna služba, prav tako se v delo s starši vključujejo drugi strokovni delavci, predvsem matični vzgojitelji, poleg njih pa tudi razredniki, učitelji praktičnega pouka in medicinska sestra.

(3) Nosilci organizacije in vodenja dela s starši v stanovanjskih skupinah so matični vzgojitelji, poleg njih se po potrebi vključuje še svetovalna služba in medicinska sestra.

(4) Delo s starši je vsako leto podrobno opredeljeno v letnem delovnem načrtu SC Logatec.

(5) SC Logatec ob vključitvi otroka ali mladostnika v program SC Logatec starše ali skrbnike seznani s pravili, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti otrok in mladostnikov v času vključitve v program SC Logatec.

(6) Področja dela SC Logatec, ki neposredno vključujejo sodelovanje s starši, so informativni razgovor pred namestitvijo v SC Logatec, sprejem v SC Logatec, timski sestanki, razgovori z vzgojitelji, roditeljski sestanki, govorilne ure, svetovalno terapevtski sestanki, obveščanje staršev prek njihovih predstavnikov v svetu staršev in svetu SC Logatec; sodelovanje poteka z neposrednim osebnim stikom, pisno ali po telefonu ter na druge načine.

58. člen **(dolžnosti staršev ali skrbnikov)**

(1) Starši so dolžni:

- izvajati svoje starševske dolžnosti v skladu z zakonodajo,
- spremljati otrokovo oziroma mladostnikovo bivanje v SC Logatec in sodelovati pri vzgojni in drugi strokovni obravnavi,
- obvestiti SC Logatec o zadevah, ki so pomembne za vzgojno-izobraževalno delo, otrokovo oziroma mladostnikovo varnost in zdravje oziroma o spremembi podatkov, pomembnih za otrokovo oziroma mladostnikovo bivanje v SC Logatec,
- aktivno sodelovati s strokovnimi delavci SC Logatec,
- sodelovati na obravnavah s svetovalno službo,

- sodelovati na timskih in drugih sestankih ter se udeleževati prireditev v SC Logatec, na katere so vabljeni.

59. člen (odsotnosti)

(1) V primeru, da je otrok oziroma mladostnik zbolel ali se zaradi drugih razlogov ne more vrniti v SC Logatec, mora starš ali skrbnik nemudoma – vsaj 2 uri pred predvidenim prihodom – obvestiti dežurnega vzgojitelja. Dežurni vzgojitelj poda nadaljnja navodila glede vračanja otroka oziroma mladostnika v SC Logatec.

(2) Preživljanje bolniške odsotnosti v domačem okolju odreja medicinska sestra na podlagi navodil v primeru bolezni in navodil staršem oziroma skrbnikom v primeru domače nege otroka oziroma mladostnika. V stanovanjskih skupinah se o preživljanju bolniške odsotnosti v domačem okolju dogovorijo vzgojitelji in starši oziroma skrbniki.

(3) V vseh drugih primerih izredne odsotnosti iz SC Logatec se odločajo matični vzgojitelji. Izredno odsotnost odobri ravnatelj.

60. člen (odsotnost od pouka)

(1) Obveščanje o odsotnosti, opravičevanje odsotnosti, evidentiranje odsotnosti in oprostitev sodelovanja iz zdravstvenih razlogov urejajo navodila pri opravičenem izostanku od pouka ali praktičnega pouka zaradi bolezni ali telesne poškodbe, navodila staršem (skrbnikom) ob bolezni njihovega otroka oziroma, če ostaja v domači negi na zdravljenju, navodila o zdravstvenem varstvu otrok oziroma mladostnikov v SC Logatec.

(2) Odsotnost dijaka od pouka opravičuje razrednik na podlagi presoje vzroka odsotnosti v opravičilu.

VII. MERILA IN POSTOPEK PODELJEVANJA POHVAL, NAGRAD IN DRUGIH PRIZNANJ OTROKOM IN MLADOSTNIKOM

61. člen (podeljevanje pohval)

(1) SC Logatec za pozitivno izstopajoče vedenje otrokom oziroma mladostnikom podeljuje pohvale.

(2) Pohvale se podeljuje za področje vzgojne skupine, za področje teoretičnega pouka, za področje praktičnega pouka in za področje najboljše vzgojne skupine.

(3) Pohvale se podeljuje posamezno otrokom in mladostnikom, razen na področju vzgojne skupine, kjer se pohvala podeljuje vzgojni skupini oziroma enoti.

(4) O tem kdo prejme pohvalo se za vzgojno področje odloča vzgojiteljski zbor, za področje teoretičnega in praktičnega pouka učiteljski zbor, za področje najboljše vzgojne skupine pa ravnatelj SC Logatec.

(5) Pohvale se lahko podeli tudi za področje čistoče. O tem odloča ravnatelj SC Logatec na predlog medicinske sestre.

62. člen.
(frekvenca podeljevanja pohval)

(1) Pohvale se podeljujejo mesečno. Pohvale podeljujejo matični vzgojitelji, razredniki in učitelji praktičnega pouka. Pohvale na področju čistoče podeljuje medicinska sestra.

(2) Pohvala za najboljšo skupino se podeljuje največ dvakrat letno. Pohvalo podeli ravnatelj SC Logatec.

63. člen
(izredna pohvala)

(1) Izredno pohvalo lahko dobi posamezen otrok oziroma mladostnik za izjemen dosežek ali dejanje, s katerim je pozitivno vplival na dinamiko v SC Logatec ali pa je SC Logatec pozitivno predstavljal v širši javnosti. O izredni pohvali odloča ravnatelj SC Logatec.

64. člen
(merila za pohvale)

(1) Pri izboru za nagrajevanje v vzgojni skupini upoštevamo naslednja merila: odnos do delavcev in mladostnikov, upoštevanje dnevnega reda v vzgojni skupini, upoštevanje pravil SC Logatec, uspešnost na učnem in delovnem področju v skupini, osebna urejenost, odsotnost nedovoljenih izhodov, odnos do skupne lastnine, odnos do kajenja, PAS, alkohola, samostojnost in odgovornost, odnos do obiskovalcev SC Logatec, vedenje izven SC Logatec, promocija SC Logatec navzven.

(2) Pri izboru za nagrajevanje pri teoretičnem pouku upoštevamo naslednja merila: točnost prihajanja k pouku in odsotnost neopravičenih ur, odnos do učiteljev in sošolcev, odnos do kajenja, PAS, alkohola, upoštevanje šolskega reda in Pravil SC Logatec, prizadevnost in uspešnost v šoli, samostojnost, odgovornost in osebna urejenost, odnos do šolskega inventarja.

(3) Pri izboru za nagrajevanje pri praktičnem pouku upoštevamo naslednja merila: točnost prihajanja v delavnico in odsotnost neopravičenih ur, nadpovprečna delovna prizadevnost in uspešnost, odnos do kajenja, PAS, alkohola, upoštevanje šolskega reda in Pravil SC Logatec, odnos do učiteljev praktičnega pouka, odnos do sošolcev, samostojnost, odgovornost in osebna urejenost, odnos do delavniškega orodja in preostalega inventarja.

(4) Pri izboru za nagrajevanje najboljše skupine upoštevamo naslednja merila: medsebojni odnosi in povezanost skupine, funkcioniranje skupine navzven, samostojnost in odgovornost članov skupine, čistoča in splošna urejenost skupine ter njene okolice, odnos do PAS, begi, varčnost, odnos do inventarja.

65. člen
(nagrade)

(1) Način nagrajevanja za vsako šolsko leto določa strokovni zbor SC Logatec. Za pohvale na vzgojnem področju določa način nagrajevanja vzgojiteljski zbor, za pohvale na področju teoretičnega pouka in praktičnega pouka določa način nagrajevanja učiteljski zbor.

(2) Za pohvale na področju najboljše skupine določa način nagrajevanja ravnatelj SC Logatec.

(3) Za pohvale na področju stanovanjskih skupin določata način nagrajevanja vsako aktiv vzgojiteljev stanovanjske skupine in ravnatelj SC Logatec.

**VIII. PRAVILA UPORABE OSEBNIH NAPRAV ZA POVEZOVANJE S
PODATKOVNIM IN TELEKOMUNIKACIJSKIM OMREŽJEM
TER DRUGIH ELEKTRONSKIH NAPRAV**

66. člen
(pravila uporabe)

(1) Osebne naprave za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem ter naprave za zvočno in slikovno snemanje se v SC Logatec in njegovi okolici uporabljajo v skladu s splošnimi civilizacijskimi normami in z veljavno zakonodajo.

67. člen
(internet)

(1) Otroci oziroma mladostniki imajo v matični enoti dostop do interneta na računalnikih v računalniški učilnici.

(2) Dostop do interneta otrokom in mladostnikom je namenjen za izobraževanje in izpolnjevanje šolskih obveznosti in za smotrno rabo v prostem času.

(3) Iz varnostnih in vzgojnih razlogov ter v skladu z veljavno zakonodajo o avtorskih pravicah je na strežniku SC Logatec, PC-sistemih in pri internetnem dostopu prepovedano posedovanje, nalaganje in distribucija avtorsko zaščitenih vsebin in programov ter programov s škodljivo programsko kodo.

68. člen
(osebni računalniki)

(1) V matično enoto SC Logatec otroci oziroma mladostniki ne smejo prinašati svojih osebnih računalnikov. Ravnatelj lahko izjemoma dovoli otroku ali mladostniku uporabo lastnega osebnega računalnika, kadar je to v izobraževalnem interesu otroka oziroma mladostnika.

69. člen
(druge elektronske naprave)

(1) Iz varnostnih razlogov v sobah ni dovoljena uporaba malih gospodinjskih aparatov in drugih električnih naprav. Glasbeni aparati morajo biti naravnani na sobno jakost in ne smejo motiti sostanovalcev in sosedov ter se smejo uporabljati samo v prostem času. V primeru

neupoštevanja pravil lahko strokovni delavec zaseže aparat in ga preda otroku oziroma mladostniku ob prvem izhodu domov.

(2) Fotografiranje ali snemanje v času učno-vzgojnega procesa je dovoljeno le z dovoljenjem strokovnega delavca.

70. člen

(osebne naprave za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem)

(1) V razred in delavnico ne prinašamo osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem; v času pouka jih shranimo v kabinet skupine ali jih pustimo v sobi, izjemoma jih oddamo učitelju, pri katerem imamo pouk,

(2) Uporaba osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem je opredeljena. Dovoljene so v času, ko so mladostnikom na voljo njihove sobe, razen v nočnem času. Niso pa dovoljene, ko potekajo sestanki vzgojnih skupin in druge vodene aktivnosti. Naprave se shranjuje v kabinetu vzgojitelja.

(3) Neupoštevanje pravil pri uporabi osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem se kaznuje.

IX. ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV

71. člen

(splošno o zdravstvenem varstvu)

(1) Otrok oziroma mladostnik je odgovoren, da z lastnim ravnanjem varuje svoje osebno zdravje in ne ogroža zdravja drugih. Otrok oziroma mladostnik je dolžan vzgojitelja, medicinsko sestro ali drugega strokovnega delavca takoj obvestiti o bolezni ali poškodbi.

(2) Otroci oziroma mladostniki v matični enoti lahko imajo v času bivanja v SC Logatec osebnega zdravnika v domačem okolju. V ZD Logatec so pregledani v le v primeru, ko gre za urgentna stanja, ki zahtevajo nujno medicinsko pomoč.

(3) Otroci oziroma mladostniki v matični enoti imajo lahko izbranega šolskega dispanzerja v ZD Logatec v primeru, da SC Logatec oceni, da je za posameznega mladostnika to bolj ustrezno. V tem primeru SC Logatec pridobi zdravstveni karton oziroma ga v strokovni center dostavijo njegovi starši ali skrbniki.

(4) Če otrok oziroma mladostnik nima urejenega zdravstvenega zavarovanja, je samoplačnik zdravstvenih uslug.

(5) Vse zadeve glede bolezni in bolniških staležev otrok in mladostnikov v matični enoti ureja medicinska sestra v sodelovanju z zdravstvenimi domovi.

(6) V primeru, da zboli otrok oziroma mladostnik v stanovanjski skupini, ga vzgojitelj napoti v šolski dispanzer. Za vse druge primere je pristojen izbrani osebni zdravnik v domačem kraju.

(7) Podrobna navodila na področju zdravstvenega varstva mladostnikov so zapisana v dokumentu Zdravstvena varnost mladostnikov v SC Logatec. Ta opredeljujejo splošna navodila

v primeru bolezni, navodila staršem v primeru domače nege otroka oziroma mladostnika, navodila pri opravičenem izostanku od pouka zaradi bolezni ali poškodbe, metodologijo testiranja mladostnikov na PAS, postopke pri izvajanju hitrih urinskih testov na PAS pod nadzorom za mladostnike v SC Logatec.

X. DOKUMENTACIJA

72. člen **(dokumentacija SC Logatec)**

- (1) SC Logatec ima po pravnomočnosti odločbe sodišča o namestitvi pravico do brezplačnega vpogleda, prepisa, izpisa ali kopiranja dokumentacije o otroku in mladostniku in njegovi družini, ki je bila podlaga za njegovo namestitev ali je nastala v okviru sodnega postopka.
- (2) SC Logatec ima v času namestitve pravico, da se pri osebnem zdravniku otroka ali mladostnika seznanijo z njegovim zdravstvenim stanjem.
- (3) SC Logatec pridobi poročilo vzgojno-izobraževalnega zavoda, v katerega je ali je bil otrok in mladostnik vključen, ter ima pravico do brezplačnega vpogleda, prepisa, izpisa ali kopiranja dokumentacije o otroku in mladostniku.
- (4) Pridobljeno dokumentacijo SC Logatec hrani in uporablja izključno za namen dela z otrokom in mladostnikom. V primerih premestitve otroka in mladostnika znotraj regije strokovnega centra se dokumentacija posreduje strokovnemu centru, v katerega je otrok premeščen.
- (5) SC Logatec vodi šolsko dokumentacijo na podlagi predpisov, ki urejajo področje izobraževanja glede na javno veljavne izobraževalne programe, ki jih izvaja.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

73. člen **(veljavnost)**

- (1) Pravila SC Logatec začnejo veljati takoj, ko so sprejeta na Svetu SC Logatec. Veljajo do spremembe, ki se obravnava in sprejema, tako kot veleva zakonodaja.
- (2) Pravila SC Logatec se obvezno pregledajo in uskladijo ob vsaki spremembi zakonov oziroma pravilnikov, ki jih sprejme pristojni minister.
- (3) Z dnem uveljavitve novih Pravil SC Logatec prenehajo veljati Pravila SC Logatec.

Ravnatelj
BORUT MAROLT